

Windberg Gertrúd
Skolgatan 3B
172 31 Sundbyberg
+4670 77 47 726 / wgertrud@gmail.com

CÉLKITŰZÉS

Szakmai gyakorlat és további oktatás segítségével kamatoztassam eddigi tudásomat és tapasztalataimat; valamint egy biztos háttérű cégnél való elhelyezkedéssel tovább fejleszthessem személyes- és szakmai tudásomat.

KÉSZSÉGEIM

Független, felelősségteljes és célorientált személy vagyok, aki nem adja fel könnyen. Önismeretem magasszintű, de nem hátrálok meg akkor sem, ha magasabb elvárásoknak kell megfelelnem. Széles körű ismerettel és tapasztalattal rendelkezem több kultúrát érintően. Ezen tulajdonságom nagyobb rálátást biztosít különböző problémákra és azok célszerű megoldásaira. Munkámban arra törekszek, hogy nagy pontossággal és minőséggel végezzem el feladataimat.

TANULMÁNYOK

Advanced marketing kurzusok (30 kredit) 2015.09 - 2016.01

Stockholms universitet - Stockholm Business School

Marketingelmélet (7,5 kredit), Stratégiai piacelemzés és piacmenedzsment (7,5 kredit), Branding: stratégiai és kulturális perspektívák (7,5 kredit), Piacorientált üzleti modellek (7,5 kredit)

MSc okleveles közgazdász management szakiránnyal (120 kredit)

Stockholms universitet - Stockholm Business School 2013.09 - 2015.06

A képzés a vezetői munka széleskörű megvilágítását kínálta.

Kiemelő szerepet kaptak a különböző vezetési formák és vezetői szerepek egyetemes és egyedi jellemzői; valamint, a program hangsúlyt helyezett a vállalat és azon belül a marketing osztály adaptív kapacitásának fontosságára, amely a kulturális különbségek és a globalizáció

hatásának eredménye. Továbbá foglalkozott stratégiai emberi erőforrás fejlesztéssel, a vállalat társadalmi szerepével, vállalkozástannal és a vállalkozói munkaszereppel; valamint, vállalati politikai erők és ellen erők befolyásával. A szabadon választott tantárgyak közé tartozott többek között projek management; oktatási menedzsment mint politika, irányítás és pedagógia, dolgozók felnőtt oktatása; valamint, üzleti modell fejlesztés.

Szakedolgozatom címe:

”Do Good but Do it Right - Sustainability Managers’ moral engagement in organizational CSR strategy”

Gyakorlati projekmanagement (7,5 kredit)

2013.03 - 2013.06

Stockholms universitet

A kurzus elméleti és gyakorlati betekintéssel szolgált projektjellegű munkafolyamatokba. Többek között betekintést nyertem a projektvezetési és célmeghatározási szerepbe, amelyben elengedhetetlen az erőforrás-allokáció, információ- és időbeosztás, valamint a kockázatelemzés és a kockázatkezelés. Emellett a tanfolyam gyakorlati tapasztalatot is nyújtott a Project Libre nevű számítógépes program használatára a projekttervezéshez.

Alapvető jogi ismeretek (15 kredit)

2013.01 - 2013.06

Umeå universitet

Alapvető ismeretek elsajátítása a törvénykönyv rendszertanába és az állami- és civiljogkérdések; többek között a procedurális igazságszolgáltatás, szerződés, ingatlan és fogyasztói jog; gyakorlati megoldásának folyamataiban.

BSc okleveles közgazdász marketing szakiránnyal (180 kredit)

Linnéuniversitetet, Växjö

2009.09 - 2012.09

A program kurzusai közé tartozott többek között alapvető üzleti adminisztrációs ismeretek, mikroökonómiai alapismeretek és piacelemzés, a fogyasztók pszichológiája, üzleti ajánlat, fejlett műszaki értékesítés, irányítás és pénzügy valamint értékesítési jog.

Szakedolgozatom címe:

"An empirical investigation of key account management activities: A multiple-case study in the B2B sector"

Åsö vuxengymnasium 2000.01 - 2005.05

Komvux Stockholm

Társadalomtudományok szakirányú gimnáziumi képzés.

Svéd mint második nyelv (SAS) 1999.01 - 1999.12

Bandhagen Vuxengymnasium

Haladószintű svédnyelvtanulmányok folytatása (Svenska G:3 szint).

SZAKMAI TAPASZTALAT

Irodai- és gazdasági asszisztens tanácsadó 2016.06 - 2016.07

Malin Nicander Film, Stockholm

Adattovábbítási és adatbeviteli feladatok elvégzése. Elsősorban könyvelés.

Bolti eladó gyakornok 2006.03 - 2006.05

KappAhl, Nacka Strand

Általános kiskereskedelmi feladatok; mint például a ruhák riasztó gombokkal való ellátása majd szabályszerű raktározása, segítség nyújtás ügyfelek számára és az üzlet rendben tartása.

Pénztáros gyakornok 2006.02 - 2006.03

K-Rauta, Bromma

Pénztár kezelése; áruk regisztrálása és fizetés átvétele. Az ügyfelek információval való

ellátása vagy; szükség esetén a megfelelő szervezeti egységhez irányítása. Továbbá részt vettem a napi cashflow diszkontálásában; valamint, az értékelési eredmények kiértékelését tárgyaló megbeszélésen, ahol lehetőség volt fejlesztési javaslatok előterjesztésére.

Étterem asszisztens

2003.10 - 2004.06

Lewinsky's, Farsta

Megrendelések felvétele, kiszolgálás, számlázás és fizetés.

Mindenes

1998.10 - 1999.06

Serina Consulting AB, Stockholm

Különböző irodai munka, mint például posta átvétele és kézbesítése a címzett számára, másolás és kellemes légkör megteremtése az irodában.

NYELVISMERET

Ungerska, anyanyelv

Svenska, folyékony szóbeli és írásbeli ismeret

Engelska, nagyon jó szövegértés, valamint jó írásbeli és szóbeli ismeretek mycket goda kunskaper i läs- och hörförståelse samt bra kunskaper i tal och skrift

SZÁMÍTÓGÉPES ISMERETEK

Van att arbeta i Windows miljö; Word, Excel och andra delar av Office-paket (har genomgått ECDL- datakörkort gymnasiekurs). Har också erfarenhet av att jobba med bland annat Adobe Photoshop och InDesign, SPCS Lön och Statistik samt ProjectLibre.

ÖNKÉNTES MEGBÍZÁSOK

Macskamenhelyi önkéntes ápoló – Kattstallet

2016.05 – 2016.09

Vällingby

A Kattstallet nevű macskamenhely munkáját támogattam. Feladataim közé tartozott a szobák és különböző macska tartáshoz fűződő kellékek tisztántartása és fertőtlenítése és a macskák szocializálása játék, verbális- és fizikai kapcsolat segítségével. A munkaköröbe beletartozott továbbá a macskák viselkedési vagy egyéb testi és lelki változásainak megfigyelése.

Piacfejlesztési képviselő – Volontärbyrån

2016.06

Stockholm

Résztvettem a 'Volontärbyrån' elnevezésű önkéntes szervezet piacfelkészítő munkájában, ahol mint az ügynökség képviselője szóbeli és írásbeli információnyújtással foglalkoztam. A szervezet a munkanélküli hivatal munkájához hasonlóképpen önkéntes munkalehetőségeket közvetít.

Egyenlőjogok képviselője

2016.02 - 2016.04

Stockholm

Résztvettem az egyetem esélyegyenlőség hálózatának ülésein, ahol aktuális problémás területek az esélyegyenlőség és az egyenlő jogok terén kerültek megvitatásra. Résztvételem célja, hogy alapvető ismereteket szerezzek az egyetem és annak különböző intézményeinek problémamegoldó munkájában. A megbeszélések hozzájárultak egy tágabb perspektíva és normakritikus gondolkodás kifejtéséhez.